

11 Janvier 2022

Convivial recherche un.e **Directeur.trice opérationnel.le du BAPA Convivial H/F/X**

Contexte

Convivial propose un accompagnement professionnel aux réfugiés dans le démarrage de leur nouvelle vie en Belgique, depuis les défis liés à leur première installation autonome (accès aux droits sociaux, à un logement, ...) jusqu'à l'initiation d'un projet d'insertion à plus long terme (formation sur la vie en Belgique, orientation socioprofessionnelle, ...). Convivial a également pour mission d'informer et sensibiliser le grand public sur l'asile et la réalité des Réfugiés en Belgique, ainsi que de développer des dispositifs de « vivre ensemble » permettant la mise en relation entre citoyens et réfugiés.

Fort de son expérience depuis 25 ans dans ce domaine, Convivial a été sélectionné par le Gouvernement bruxellois pour créer le troisième Bureau d'Accueil pour Primo-Arrivants (BAPA) à Bruxelles. Ce dispositif important a commencé à fonctionner en mars 2020 sur le site actuel de Convivial, situé à Forest et à proximité immédiate d'Anderlecht et Saint-Gilles.

Mission du BAPA

Le BAPA a pour mission d'accueillir, d'accompagner et d'orienter les primo-arrivants, de leur permettre d'acquérir les connaissances de base sur le fonctionnement de la société en Belgique et en matière de français comme langue de contact. Qui sont les primo-arrivants ? Les personnes d'origine étrangère résidant en région de Bruxelles-Capitale depuis moins de 3 ans et disposant d'un permis de séjour d'une validité de plus de 3 mois. Le BAPA Convivial a actuellement la capacité d'accueillir 1000 personnes par an et est intégré dans les activités et les locaux de Convivial.

Objectif de la fonction

Dans le cadre de la mission du BAPA, Convivial recrute aujourd'hui **un.e Directeur.trice opérationnel.le, en charge de la coordination du BAPA**. Sa responsabilité sera d'assurer la coordination, le fonctionnement et le développement du « BAPA Convivial », dans le cadre du mandat défini par le CA et la direction générale de Convivial et dans le respect des textes légaux qui règlementent et subventionnent le secteur de l'accueil des primo-arrivants (Cocof/cohésion sociale).

Deux nouveaux défis se présentent dès 2022 : d'une part, l'obligation de parcours d'accueil pour tout primo-arrivant résidant sur le territoire bruxellois et d'autre part, le développement probable d'une antenne sur un autre site pour y doubler la capacité d'accueil, tout en contribuant à l'intégration harmonieuse des services offerts par le BAPA dans Convivial et aux articulations fortes avec les autres services de l'association.

Positionnement et encadrement

Le/la directeur.trice opérationnel.le du BAPA rapporte à la direction générale de Convivial. Il/elle participe au comité de coordination de Convivial et collabore avec les autres équipes sociales et de support de Convivial. Il/elle est actuellement assisté.e dans sa fonction par une coordinatrice sociale, une coordinatrice pédagogique et une coordinatrice administrative et financière. L'équipe BAPA est actuellement constituée d'environ quinze personnes.

Tâches principales (liste non exhaustive)

- Diriger la coordination de toutes les activités et projets du BAPA Convivial
- Développer une vision de l'offre de services qui ait du sens pour les bénéficiaires et une vision du positionnement de cette offre par rapport aux dispositifs institutionnels et partenariats, dans le respect des textes légaux régissant le BAPA et la mission et les valeurs de Convivial
- Gérer et développer l'équipe du BAPA Convivial et notamment, encadrer le travail opérationnel de l'équipe de coordination et soutenir les coordinateurs.trices dans la gestion de leurs équipes
- Superviser le budget et les ressources financières et logistiques du BAPA Convivial en collaboration avec le/la coordinateur.trice administratif.ve et financier.e
- Elaborer et piloter le contrôle des règles légales de fonctionnement du BAPA
- Développer les partenariats complétant l'action du BAPA
- Représenter et promouvoir le BAPA Convivial
- Participer activement au Comité de coordination de Convivial en vue d'assurer l'intégration harmonieuse et optimale des activités du BAPA au sein de Convivial

Profil recherché :

- Diplôme de Master
- Expérience probante (min 5 ans) dans la coordination/direction d'équipes et de projets
- Réelle connaissance du travail social, de l'environnement institutionnel, du milieu associatif dans le domaine des migrations et du secteur de la cohésion sociale et/ ou de l'action sociale
- Capacité à gérer, développer et coacher une équipe
- Capacité de gestion de budget et de financements publics
- Capacité de coordination multi-niveaux : avec les autres BAPA et les instances institutionnelles, avec l'équipe de pilotage du BAPA et avec le Comité de coordination de Convivial
- Multi-tâches et résistance au stress, avec grande capacité de travail et capacité de gérer des tâches et priorités très diverses, depuis l'élaboration d'une vision stratégique jusqu'au soutien de l'équipe sociale dans la gestion de crise avec des bénéficiaires en passant par la rédaction de rapports et présentations, l'animation de réunions, la concertation collective, la gestion de projet, y compris les aspects logistiques
- Grande capacité de leadership : coacher, rassurer, donner du sens, trancher
- Orienté solution

- Grande capacité de communication écrite et orale auprès d'un public varié et en particulier, institutionnel
- Capacité de s'intégrer dans un environnement de travail multiculturel, flexible et changeant

Nous offrons :

- Un **CDI temps plein** de niveau universitaire
- Timing : **démarrage souhaité au 15/03/2022.**
- Le **défi** de contribuer au développement du BAPA, à son extension probable sur un deuxième site et à la mise en place du parcours d'accueil obligatoire
- La **motivation** d'intégrer une association alliant **professionnalisme, diversité et convivialité**
- **Package salarial** de base lié à la CP 329.02 (ancienneté plafonnée à 8 années)
- **Composantes extra-légales** propres à Convivial : fermeture entre Noël et nouvel an, Horaire d'été, 1 jour de congé extra-légal et 1 jour de congé par 5 ans d'ancienneté, 10 jours de formations fonctionnelles par an, possibilité de développement personnel payé par l'employeur sous conditions,

Contact : Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser **par mail** exclusivement à l'adresse grh@convivial.be.