

Convivial recherche un(e) Assistant(e) Social(e) expérimenté(e)

Présentation de Convivial :

Convivial propose un accompagnement professionnel aux réfugiés dans le démarrage de leur nouvelle vie en Belgique, depuis les défis liés à leur première installation autonome (accès aux droits sociaux, à un logement, ...) jusqu'à l'initiation d'un projet d'insertion à plus long terme (formation sur la vie en Belgique, orientation socioprofessionnelle, création de liens sociaux, ...). Convivial a également pour mission d'informer et sensibiliser le grand public sur l'asile et la réalité des réfugiés en Belgique. Dans ce cadre, plus de 1500 familles de réfugiés sont accompagnées annuellement.

Convivial est également agréé comme Bureau d'Accueil pour Primo-Arrivants (BAPA) à Bruxelles.

Pour mener à bien ces missions, Convivial rassemble aujourd'hui une équipe de près de 90 personnes.

Fonction :

Le service social assure le premier accueil des réfugiés, l'identification de leurs besoins, le relais vers les services spécialisés en interne ou à l'extérieur, le travail de fond sur les problèmes sociojuridiques. L'assistant(e) social(e) reste ensuite la personne de référence pour le bénéficiaire à travers les divers services offerts par Convivial.

Convivial recrute aujourd'hui **un(e) assistant(e) social(e) expérimenté(e)** pour renforcer son service social. La personne recrutée sera en charge du suivi social des réfugiés, dont leur regroupement familial, **et secondera la responsable de service.**

Tâches principales :

- Accueillir les réfugiés
- Etablir un bilan social : écouter les questions/demandes des réfugiés, dresser avec eux le bilan de leurs besoins et leurs priorités et explorer avec eux des réponses/solutions (recherche de logement, démarches administratives et juridiques, recherche de biens de première nécessité, de formation, d'emploi, etc.)
- Accompagner ces personnes, les orienter et proposer des réponses, notamment par l'usage du réseau interne de Convivial (service logement, aide matérielle, guidance socioprofessionnelle, ...), par la mise en contact avec une aide compétente externe (associations partenaires et services spécialisés) ou encore par un accompagnement de terrain selon les besoins, visites à domicile, etc
- Mener les démarches de regroupement familial : introduction et suivi du dossier, recherche de soutien financier, accompagnement de la famille à l'arrivée...
- Secondar la responsable de service dans le soutien de l'équipe en son absence ainsi que dans la formation des travailleurs sociaux de Convivial en termes de travail social, l'animation d'intervisions, la participation à des présentations et réunions de travail avec des partenaires (CPAS, associations, ...), etc.

Profil recherché :

- **Diplôme d'Assistant(e) Social(e)** (obligatoire pour la fonction)
- **Expérience probante de minimum 3 ans et connaissances sociojuridiques** en matière **d'accompagnement des personnes en exil et/ou vulnérables** et capacité à les accompagner vers l'autonomie
- **Excellente expression en français**
- Bonne connaissance du réseau social et associatif bruxellois
- Grande capacité d'**écoute**, d'empathie et de **communication assertive**
- Capacité de **travail en équipe** et en réseau
- Flexibilité et capacité à s'intégrer dans un environnement de travail **multiculturel** et changeant
- Connaissances informatiques de base (Word, Outlook, Excel, Internet), aisance avec l'outil informatique en général

Atouts :

- Expérience de **gestion d'une équipe** dans le domaine social
- Expérience/connaissance en matière de **santé** (mentale et/ou physique), d'accompagnement de **public vulnérable** et de **regroupement familial**
- Connaissance de l'Anglais, de l'Arabe classique, du Peul ou d'**une autre langue** parlée par le public réfugié
- Aisance face à un groupe, capacité d'animation

Nous offrons :

- Un **CDI temps plein** de niveau bachelier
- Reconnaissance jusqu'à 5 années d'ancienneté.
- La possibilité de participer à un projet passionnant en réponse à des besoins sociétaux
- La motivation d'intégrer une équipe multiculturelle portée par des valeurs d'accueil, de respect et de collaboration
- Composantes extra-légales propres à Convivial : fermeture entre Noël et nouvel an, horaire d'été, 1 jour de congé par 5 ans d'ancienneté, 10 jours de formations fonctionnelles par an, possibilité de développement personnel payé par l'employeur sous conditions
- Timing : **démarrage idéalement souhaité au plus tôt.**

Candidatures : bienvenues jusqu'au 9 décembre 2022.

Veuillez envoyer votre CV accompagné d'une lettre de motivation exclusivement à l'adresse mail suivante : grh@convivial.be

Diversité : A l'image de ce qu'elle souhaite défendre au sein de la société, Convivial mène une politique de diversité active, de non-discrimination et d'égalité des chances. Dans ce cadre, nous garantissons l'égalité de traitement et d'accès aux sélections indépendamment de l'âge, de l'origine, du handicap, du genre ou de l'orientation sexuelle.

Protection des données personnelles : Les données personnelles communiquées dans le cadre de votre candidature seront conservées pour une durée de 6 mois, et seront traitées de façon confidentielle, uniquement par des personnes habilitées et à des fins strictement internes.